

«Утверждаю»  
Директор  
Муниципального бюджетного  
учреждения дополнительного образования  
«Детская школа искусств №3» Ново-  
Савиновского района г. Казани



С.И.Литинский

Принято на педагогическом совете  
Протокол №4 от «28» марта 2020 г.

Введено в действие приказом  
№ 20 от «28» марта 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о дистанционном обучении в**  
**Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного**  
**образования «Детская школа искусств №3»**  
**Ново-Савиновского района г. Казани**

**І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1 Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального Закона № 273-ФЗ (от 29.12.2013) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Минобрнауки РФ № 816 (от 23.08.2017) "Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ";
- Приказа Министерства просвещения РФ № 196 (от 09.11.2018) "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам";
- Методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства Просвещения РФ №ГД-39/04(от19.03.2020).
- Положение принимается с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

1.2 Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

1.3 Дистанционный режим обучения вводится приказом (методическими рекомендациями и другими документами УО ИКМО) УО ИКМО г. Казани при различных санитарно-эпидемиологических, климатических и других условиях.

1.4 Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий, методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учёт знаний обучающихся.

1.5 Дистанционная форма обучения, при необходимости, может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.

1.6 Дистанционные уроки и материалы размещаются на официальном сайте школы в разделе «Дистанционное обучение».

1.7 Предлагаемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- электронная почта;
- сайт школы;
- "облачные" сервисы и т.д.;
- skype-общение;
- мессенджеры: Viber, WhatsApp;
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение преподавателя, и по согласованию с родителями, законными представителями).

## **II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОЦЕССА ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

2.1. В периоды особых режимных условий Учреждение обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.

2.2. Переход обучающихся на изучение учебных дисциплин в системе дистанционного обучения производится приказом директора на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1).

2.3. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.4. Учреждение самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. Учреждение самостоятельно определяет соотношение

объема занятий, проводимых путём непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе, с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

- 2.5. Оценка качества реализации программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся. В качестве средств текущего контроля успеваемости могут использоваться контрольные работы, устные опросы, письменные работы, тестирование и др. Текущий контроль осуществляется в дистанционном режиме и оценивается по итогам выполненной работы. Промежуточная (годовая) аттестация в дистанционном режиме обучения может осуществляться по текущим отметкам. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Учреждения.
- 2.6. Расписание онлайн-занятий, требующих присутствия обучающихся в строго определённое время размещается на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
- 2.7. При дистанционном обучении по видеосвязи способ идентификации обучающихся - визуальный, при работе на образовательных платформах - посредством идентификации электронной почты родителей (законных представителей).

### **III. ВИДЫ И ФОРМЫ ЗАНЯТИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

3.1. Формы учебной деятельности для дистанционного обучения:

- лекция: устная - видео-конференция, видео-трансляция уроков; письменная – презентация, доклад и т.д.;
- практическое занятие;
- контрольная работа;
- дистанционные конкурсы, олимпиады;
- тестирование, интернет-уроки;
- самостоятельная работа;
- посещение онлайн–трансляций, концертов.

3.2. Виды и формы самостоятельной работы обучающихся:

- работа с электронным учебником;
- просмотр видео-лекций;
- компьютерное тестирование;
- прослушивание музыкального материала;
- написание музыкального диктанта и других письменных заданий;
- аудиозапись, видеозапись домашнего задания;
- видеозапись промежуточной и итоговой аттестаций (зачет, экзамен);
- изучение печатных и других учебных и методических материалов.

#### **IV. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ И ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

4.1. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится согласно календарному учебному плану.

4.2. Изменения в календарный учебный график в следствие перехода учреждения на дистанционное обучение вносятся заместителем директора по учебной работе.

4.3. Информация о сроках проведения аттестаций доводится преподавателем не менее, чем за 2 недели до ее прохождения.

4.4. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестаций:

4.4.1. Аттестация по предметам цикла «Инструментальное и вокальное исполнительство» может проходить:

- в режиме -онлайн по видеотрансляции выступления обучающегося в день проведения аттестации;

- по видеозаписи (программа исполняется за один раз и присылается на почту заведующего отделением ссылкой из "облака" или одним файлом не менее, чем за 3 дня до даты проведения аттестации).

4.4.2. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации в дистанционном режиме также создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается Директором школы.

4.4.3. Аттестация по предметам цикла «Теория и история музыки» может проходить:

- в режиме **онлайн** с использованием электронных ресурсов и платформ (п. 1.7. настоящего положения);

- в форме конкурса презентаций, предоставленных по электронной почте не менее, чем за 2 дня до даты проведения аттестации;

- в формате тестового опроса обучающихся.

4.4.4. В случае отмены особого режима (карантина) промежуточная и итоговая аттестации проводятся в школьном режиме очного обучения.

#### **V. ФУНКЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРИ РЕЖИМЕ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

5.1. Администрация школы осуществляет контроль за деятельностью учреждения в период дистанционного обучения согласно локальным актам ДШИ №3

5.2. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме преподаватели применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающегося и по договоренности с родителями (законными представителями).

5.3. Преподаватели информируют родителей (законных представителей) о

ходе, планировании, электронных ресурсах, которые будут использованы в реализации дистанционного режима обучения, а также результаты текущего контроля, итоги промежуточной и итоговой аттестаций на период дистанционного обучения.

5.4. создает и поддерживает на сайте школы пространство для дистанционного обучения обучающихся, в котором размещает информацию о порядке и условиях дистанционного обучения;

5.5. осуществляет организацию учебно-методической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) посредством сайта школы;

5.6. Обязательными условиями дистанционного обучения являются:

- ведение преподавателем журнала, фиксирующего текущую успеваемость учащихся;
- своевременное оформление и предоставление учебной документации в учебную часть (планы, отчеты и другие формы учебной документации дистанционного периода обучения). Приложение № 2, Приложение № 3;
- выставление оценок в Сводную ведомость текущего контроля и промежуточной (итоговой) аттестаций;
- определение форм и методов дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;
- контроль процесса получения информации обучающимися;
- контроль режима учебного времени в дистанционном формате (выход обучающегося на связь в режиме онлайн).

## **VI. ФУНКЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ И РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ПРИ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ДИСТАНЦИОННОГО ОБУЧЕНИЯ**

6.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения).

6.2. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу,

6.3. осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять преподавателям домашнее задание на адрес электронной почты преподавателя, в

- 6.4. мессенджеры Viber, WhatsApp, на сайт школы( по договоренности).
- 6.5. Связь обучающегося с преподавателями поддерживается посредством контактных телефонов, электронных ресурсов (п.1.7.настоящего Положения).
- 6.6. Самостоятельная работа обучающихся оценивается преподавателями выставлением оценок в журнал.
- 6.7. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствуют своевременной ответной связи.
- 6.8. Родители(законные представители)несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

Приложение 1

Директору «ДШИ №3»

С.И.Литинскому

от \_\_\_\_\_

тел. \_\_\_\_\_

Заявление

Я, \_\_\_\_\_, являющейся  
(ФИО родителя)

\_\_\_\_\_ учащегося, \_\_\_\_\_, даю согласие  
(родство) (ФИО ребенка)

и подтверждаю возможность удаленного обучения моего ребенка, с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий на срок, утвержденный директором МБУДО "Детская школа искусств №3" Ново-Савиновского района г. Казани.

Обязуюсь контролировать процесс обучения ребенка, а также создать условия для дистанционного обучения на период карантина.

С инструкцией по дистанционному обучению (сайт ДШИ №3 edu.tatar.ru, вкладка "дистанционное обучение") для обучающихся и родителей ознакомлена.

Ответственность за жизнь и здоровья ребенка беру на себя.

"\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ г.  
дата подпись расшифровка

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

**Отчет по проведенным дистанционным урокам (Групповые занятия)**

**1. Дата проведения**

**2. Время проведения:**

**3. ФИО преподавателя:**

**4. Вид урока**

Сольфеджио

Слушание музыки

Музыкальная литература

СМЛ

Хор

**5. Номер группы**

**6. Количество учащихся в группе**

**7. Количество учащихся выполнили задания**

**8. Форма урока**

Онлайн консультации через WhatsApp, Skype, Zoom и др.

Урок по видео фрагментам в Googleclassroom

Выполнение тестов, задания в Googleclassroom

**9. Тема урока:**

**10. Краткий анализ урока:**

**Отчет по проведенным дистанционным урокам (Индивидуальные занятия)**

**1. Дата проведения**

**2. Отделение:**

Фортепианное

Струнно-смычковые инструменты

Духовые и ударные инструменты

Народные инструменты

Вокальное

Теоретических дисциплин

**3. ФИО преподавателя:**

**4. Урок**

Специальность

Ансамбль

Предмет по выбору

творчество

общее фортепиано

**5. Время проведения:**

**6. ФИ ученика, класс**

**7. Форма урока**

Онлайн консультации через WhatsApp, Skype, Zoom и др.

Урок по видео фрагментам в Googleclassroom

Выполнение тестов, задания в Googleclassroom

**8. Тема урока:**

**9. Краткий анализ урока**